



COMUNE DI BEINASCO
Città Metropolitana di Torino

ESTRATTO

Piazza Alfieri 7 – 10092 BEINASCO (TO)
Tel. 011/39891 – Fax 011/3989382
PEC: protocollo@comune.beinasco.legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 66 del 21 febbraio 2017

AREA DEI SERVIZI ALLA PERSONA

UFFICIO BIBLIOTECHE

OGGETTO: Acquisto periodici e quotidiani per biblioteche comunali tramite edicola e con spedizione in abbonamento - anno 2017 – Affidamento servizio gestione abbonamenti a “DIAFRAMMA S.r.l.” di Bologna e acquisto diretto presso Rimondotto Luigi. Impegno spesa.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- le biblioteche comunali sono intese sia come luogo di informazione che di consultazione e, in tale contesto, l'emeroteca diviene irrinunciabile componente del servizio pubblico bibliotecario;
- a tale scopo, da diversi anni le due Biblioteche civiche dispongono di una emeroteca sufficientemente assortita, che garantisce alla cittadinanza il soddisfacimento del diritto all'informazione in modo pluralistico e in condizioni paritarie, indipendentemente dalle personali situazioni economiche, componente essenziale della vita democratica e, nell'attuale situazione di contrazione della capacità di spesa delle famiglie, servizio di particolare rilievo, che, non a caso, è particolarmente fruito anche da pensionati e altre fasce sociali nel cui bilancio domestico viene meno la possibilità di spesa per l'acquisto di quotidiani e riviste;

considerato che si rende necessario provvedere al rinnovo e aggiornamento periodico delle riviste e dei giornali delle emeroteche presenti nelle biblioteche

comunali al fine di evitare l'interruzione dell'erogazione di tale componente del servizio pubblico bibliotecario;

dato atto che ai sensi dell'art. 1, c. 450 della Legge Finanziaria 2007, come novellato dall'art. 7, c. 2 del D.L. 52/2012 convertito nella L. 94/2012 e dall'art 1, c. 149 della L. 228/2012, "fermi restando gli obblighi e le facoltà" concernenti gli approvvigionamenti attraverso le convenzioni quadro e quelle stipulate da Consip e dalle centrali regionali, anche le amministrazioni locali "per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";

verificato che sul portale "acquisti in rete" gestito da Consip s.p.a. e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, non risultano attive convenzioni relative al servizio da affidare né è presente un'idonea categoria merceologica di riferimento (meta-prodotto "Libri e pubblicazioni": in tale prodotto non sono ricompresi i periodici quali ad esempio i settimanali, i mensili e i quotidiani);

valutata quindi l'opportunità di procedere alla scelta del contraente avvalendosi delle procedure a tal fine previste dalle vigenti normative in materia;

richiamati:

- a. il D.lgs 50/2016 (Codice dei contratti) che disciplina le procedure di affidamento dei contratti pubblici, per quanto applicabile nella fattispecie e, in dettaglio l'art. 32 "Fasi delle procedure di affidamento" che disciplina l'avvio di tali procedure previa adozione, da parte delle Amministrazioni aggiudicatrici, di determinazioni a contrarre che individuino gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- b. l'articolo 36 del predetto Codice, che disciplina le modalità per l'acquisizione, in economia, con affidamento diretto a terzi da parte del responsabile del procedimento;
- c. il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Beinasco approvato con Deliberazione del C.C. n. 28 del 22.5.2008, esecutivo ai sensi di legge;
- d. l'art. 49, comma 2 del medesimo Regolamento dei contratti, il quale consente di procedere ad affidamento diretto tramite interpello di un solo soggetto quando la spesa, per servizi e forniture, non superi l'importo di Euro 20.000,00;
- e. la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 15 maggio 2001 con la quale si provvede all'approvazione del regolamento comunale recante norme per la disciplina del servizio di economato e provveditorato, del servizio di cassa economale, delle spese per la gestione dei servizi in economia, dell'uso, dell'amministrazione e dell'alienazione del patrimonio comunale
- f. l'articolo 41 del suddetto regolamento il quale disciplina, tra l'altro, le modalità di pagamento delle spese in contanti effettuate tramite cassa economale;
- g. l'art. 20 del medesimo regolamento il quale prevede che annualmente venga determinato, con deliberazione della Giunta Comunale, il limite, IVA esclusa, cui fare riferimento per l'esecuzione delle minute spese di funzionamento;
- h. la deliberazione n. 32 dell'8 marzo 2011 con cui veniva riconfermato per l'anno 2011 il limite dell'anno precedente pari a Euro 1.000,00= IVA esclusa e così, anche per gli anni successivi, tale limite non ha subito variazioni;

- i. la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 18/02/2015 con la quale viene fissato il nuovo limite per i rimborsi da effettuarsi in contanti tramite cassa economale (certificati con scontrini e/o ricevute fiscali) in Euro 999,99 (limite massimo onnicomprensivo) per effetto delle disposizioni della Legge di stabilità (split payment);

viste le disposizioni di cui al D.L. 7 maggio 2012, n. 52 e s. m. e i. contenente, tra l'altro, disposizioni in materia di procedure di acquisto;

vista, a tale proposito, l'allegata relazione, firmata dal Direttore di servizio Franca Caronna, da cui si evince sinteticamente quanto segue:

- a. individuazione delle pubblicazioni, sulla scorta degli elenchi - stilati dai bibliotecari - dei quotidiani e dei periodici occorrenti alle 2 Biblioteche per l'anno 2017, per cui si ritiene opportuno provvedere al rinnovo, tenuto conto sia dell'opportunità contestualizzata d'acquisto, sia del gradimento dell'utenza;
- b. opportunità di ricorrere all'acquisto:
- diretto presso la rivendita di giornali, la più vicina possibile alla sede, per garantire la massima tempestività nella fornitura e per i quali sarebbe incerta una disponibilità altrettanto immediata ricorrendo alla formula della spedizione postale in abbonamento;
 - avvalendosi della ditta **DIAFRAMMA S.r.l.** corrente in Bologna - libreria commissionaria e agenzia internazionale di abbonamenti, che svolge il servizio di abbonamento a periodici e riviste praticando gli stessi prezzi ufficiali degli editori;
- a. quantificazione complessiva della derivante spesa presunta in **Euro 3.792,30 IVA** inclusa ove dovuta;

considerata, pertanto, l'offerta formulata, per l'anno 2017, dalla ditta **DIAFRAMMA S.r.l.** corrente in Bologna - libreria commissionaria e Agenzia Internazionale di Abbonamenti, che svolge il servizio di abbonamento a periodici, riviste, quotidiani, giusta allegato preventivo, pervenuto al protocollo comunale il 19.01.2017 e registrato al 1162/2017 che quantifica una spesa totale di € 2.843,30 IVA assolta all'origine dall'editore;

dato atto che tale affidamento è soggetto alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i. e che, **come previsto dalla vigente normativa in materia, per quanto attiene il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.):**

- **DIAFRAMMA S.r.l. - protocollo n.: INPS_4690506 del 25/10/2016**

stabilito, infine, che, ricorrono i presupposti per l'acquisto dei quotidiani presso un'edicola attigua alla sede di Beinasco, in modo tale da assicurare la tempestiva collocazione dei medesimi sin all'orario di apertura del servizio presso l'Emeroteca della Biblioteca stessa, così come sinora avvenuto, mediante affidamento diretto in economia a favore di **Rimondotto Luigi - Rivendita giornali cartoleria;**

considerati i modesti rapporti economici che intercorrono con il predetto fornitore, tali per cui non consigliano allo stesso il ricorso alle nuove e costose procedure di fatturazione elettronica, giusta comunicazione verbale dal medesimo effettuata agli uffici comunali interessati;

preso atto che per gli acquisiti presso **Rimondotto Luigi - Rivendita giornali cartoleria** si rende pertanto necessario disporre il pagamento in contanti cosiddetto “pronta cassa”, in considerazione, anche, dell'entrata in vigore del nuovo sistema di fatturazione elettronica per la Pubblica Amministrazione, secondo il quale la PA è tenuta ad avvalersi esclusivamente del Sistema di Interscambio;

dato atto, pertanto, che il limite per i pagamenti di cassa economale in contanti, certificato con scontrini e/o ricevute fiscali, è passato dai precedenti Euro 25,82 agli attuali Euro 999,99;

- **preso atto che** le procedure interne al Comune, necessarie a garantire i predetti pagamenti presso la cassa economale, impongono la necessità di avere distinti impegni di spesa;

ritenuto provvedere in tal senso;

dato atto che alle predette procedure sono stati attribuiti i previsti CIG, ove richiesto, e che tali affidamenti sono soggetti alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i.;

atteso che, la competenza dell'adozione del presente provvedimento spetta al sottoscritto in qualità di Dirigente, ai sensi dell'art. 107 comma 2 del T.U.E.L., n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

1. **di approvare** l'elenco dei quotidiani e periodici per i quali si provvede all'acquisto nell'anno 2017, giusta relazione datata il 19.01.2017, firmata dal Direttore di servizio Franca Caronna, che si allega **sub A**);
2. **di provvedere**, per l'anno 2017, per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati, alla fornitura di quotidiani e periodici per il servizio Emeroteca delle due Biblioteche comunali, mediante acquisto presso l'edicola o rinnovo con spedizione in abbonamento, ricorrendo i presupposti già richiamati nelle premesse, di cui all'art. 49 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, con affidamento diretto della fornitura, e che sussistono altresì i presupposti di cui all'articolo 41 del suddetto regolamento il quale disciplina, tra l'altro, le modalità di pagamento delle spese in contanti effettuate tramite cassa economale, per un importo complessivamente ammontante a presunti € **3.792,30**, ripartito come segue, subordinatamente all'assunzione e rispetto degli obblighi di cui al successivo n. 3, ove richiesto:
 - a. **Euro 2.843,30 IVA assolta all'origine dall'editore** alla ditta **DIAFRAMMA S.r.l.** corrente in Bologna, Via G. Amendola, 12 (P.IVA e C.F. 02246230375) alle condizioni di cui al preventivo assunto al protocollo comunale in data 19.01.2017 al n. 1162/2017 allegato **sub B**) - CIG: **ZE21D775DE** con modalità semplificata;
 - b. **€ 949,00** comprensivo di € 30,00 per eventuali allegati e rincari in corso d'anno da acquistare presso **l'Edicola Rimondotto Luigi - Rivendita giornali cartoleria**, Viale Cavour 14 – P. IVA 00721360014;

1. **di stabilire** che per la fornitura afferente la ditta Diaframma S.r.l.:

- a. a carico dell'impresa affidataria sono posti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m. e i.;
- b. è prevista la risoluzione immediata e automatica del contratto da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A., ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge n.136/2010;
- c. il contratto si intenderà perfezionato solamente a seguito dell'accettazione da parte dell'impresa affidataria delle clausole contrattuali di cui alle precedenti lettere a) e b), mediante sottoscrizione per accettazione di copia del presente atto da parte del legale rappresentante o suo delegato;
- d. per tutto quanto non espressamente previsto con il presente atto s'intendono richiamate le condizioni di cui al vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, nonché tutte le relative norme in materia di contratti con la P.A.;
4. **di disporre**, per le motivazioni richiamate in preambolo, che i pagamenti afferenti la fornitura di quotidiani e/o periodici presso **l'edicola Rimondotto Luigi**, avvengano con pagamento in contanti tramite la cassa economale, su apposito capitolo di spesa previsto dall'Ufficio Economato per le spese di carattere minuto ed urgente relative alle biblioteche comunali, previa presentazione di rendicontazione mensile;
5. **di impegnare** l'onere derivante dal presente provvedimento come segue:

PEG BILANCIO 2017 - PARTE SPESA	IMPEGNO
MISSIONE 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali" PROGRAMMA 02 " Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale " MECCANOGRAFICO 0502103 OBIETTIVO 480.000.03 "Acquisto libri e dotazione documentaria" Cod. SIOPE 1205	<p style="text-align: center;">€ 2.843,30 (2017 - 439)</p> <p style="text-align: center;">"servizio di rinnovo e attivazione abbonamenti per emeroteche anno 2017" CIG: ZE21D775DE</p>
MISSIONE 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" PROGRAMMA 02 " Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale " MECCANOGRAFICO 0502103 OBIETTIVO 480.000.01 "Cancelleria, arredamenti, attrezzature e materiale vario" Cod. SIOPE 1201	<p style="text-align: center;">€ 949,00 (2017 – 150)</p> <p style="text-align: center;">"Acquisti presso edicola – anno 2017"</p>
TOTALE	€ 3.792,30

6. **di dare atto**, altresì, che alla liquidazione dei corrispettivi dovuti alla ditta Diaframma s.r.l., si provvederà con successivi certificati di liquidazione redatti dal responsabile del servizio competente, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia, sulla scorta delle corrispondenti fatture emesse, previa verifica del rispetto degli

obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 art. 3 comma 2 e delle Determinazioni in merito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

BM/bm

IL DIRIGENTE
(F.to BORIO ENZO)

Ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000), è stato apposto il visto di regolarità contabile del presente atto.

Beinasco li, 23/02/2017

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to ZAVATTI PATRIZIA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Beinasco li 02 marzo 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to TRAINA FRANCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 02 marzo 2017

Li 02 marzo 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to TRAINA FRANCO